





63,63% rawa se dla psta!




Projekty grantowe

w działaniu:
**Wsparcie dla rozwoju lokalnego
w ramach inicjatywy LEADER**

w poddziałaniu:
**Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii
rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność**

**Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata
2014-2020**

Koszęcin, 30 września 2015 r.



Podstawa prawna UE

Art. 32-35 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr **1303/2013 (rozporządzenie ramowe)**

Art. 42-44 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr **1305/2013 (rozporządzenie EFRROW)**



Ważne przepisy prawa krajowego

- 1) Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349) tzw. **ustawa ROW**.
- 2) Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378) tzw. **ustawa RLKS**.
- 3) **Rozporządzenie** Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi w sprawie szczegółowych warunków przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (**w publikacji**).
- 4) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach finansowania realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. Poz. 1146).
- 5) Ustawa z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. poz. 1130).



Art. 35 ust. 1-5 ustawy o zasadach finansowania realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020

1. W ramach programów operacyjnych mogą być realizowane projekty grantowe.
2. **Projektem grantowym** jest projekt, którego beneficjent udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego projektu przez grantobiorców.
3. **Grantobiorcą** jest podmiot publiczny albo prywatny, inny niż beneficjent projektu grantowego, wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez beneficjenta projektu grantowego w ramach realizacji projektu grantowego.
4. Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania.
5. **Grantem** są środki finansowe programu operacyjnego, które beneficjent projektu grantowego powierzył grantobiorcy, na realizację zadań, o których mowa w ust. 2.



Beneficjenci

- Beneficjent projektu grantowego – LGD
- Beneficjent ostateczny projektu grantowego – grantobiorca

tj. podmiot wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez LGD w ramach realizacji projektu grantowego

Grantobiorcami mogą być:

- Osoby fizyczne.
- Osoby prawne, w tym m.in. kółka rolnicze, JST z wyłączeniem województw, ich związki bądź ich jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe, spółdzielnie, kościoły, związki wyznaniowe
- Jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawy przyznają zdolność prawną.
- sformalizowane grupy nieposiadające osobowości prawnej np. KGW reprezentowane przez podmioty posiadające zdolność prawną (limit pomocy jest liczony odrębnie na każdą sformalizowaną grupę i nie pomniejsza limitu podmiotu reprezentującego).

Grantobiorca **co do zasady** musi spełniać warunki przyznania pomocy określone w rozporządzeniu w odniesieniu do podmiotów ubiegających się o przyznanie pomocy.



Warunki przyznania pomocy (przykład)

- koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych;
- operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;
- operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- Inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy lub podmiot ten posiada udokumentowane prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji



Warunki przyznania pomocy – c.d.

- podmiot ten wykaże, że:
 - a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub
 - b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub
 - c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub
 - d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować (*warunek ten nie dotyczy podmiotów podejmujących działalność gospodarczą*);
- realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych.



Forma pomocy

Forma wsparcia - Refundacja kosztów

LGD może ubiegać się o pożyczkę / wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych.

pożyczka - art. 13 ust. 2 ustawy o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (do wysokości wkładu EFRROW),

wyprzedzające finansowanie kosztów kwalifikowalnych - art. 18 ww. ustawy (do wysokości wkładu krajowego).

Intensywność pomocy

Do 100% kosztów kwalifikowalnych operacji, w zależności od charakteru operacji i rodzaju beneficjenta. Jednostki sektora finansów publicznych zawsze 63,63%

Kwota wsparcia:

- do 300 tys. zł na projekt grantowy
- do 50 tys. zł - grant



Zakres pomocy

Określony w § 2 ust. 1 rozporządzenia MRIRW
- z wyłączeniem zakresu dotyczącego realizacji operacji w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej

- wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych;
- zachowanie dziedzictwa lokalnego;
- budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej;
- promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych.



Proces realizacji projektów grantowych

Projekt grantowy powinien być wskazany w LSR ze względu na plan budżetu oraz wskaźniki

LGD składa wnioski o przyznanie pomocy (WOPP) do samorządu województwa (SW) – nabór ciągły

WOPP zawiera opis planowanych do realizacji zadań (ogólnie) oraz plan finansowy

Przyznanie pomocy na projekt grantowy potwierdza się zawarciem umowy o przyznaniu pomocy między LGD a SW.

LGD ogłasza konkurs na wybór grantobiorców oraz przeprowadza nabór oraz wybór grantobiorców.

W ramach konkursu stosuje się **odpowiednio** :

- procedurę zapewniającą bezstronność członków rady,
- kryteria wyboru (muszą być określone przez LGD w LSR i będą podlegały ocenie podczas konkursu na wybór LSR, ewentualna zmiana kryteriów wyboru będzie wymagała zgody właściwego SW),
- wymagania co do składu rady oraz parytetu.

jako grantobiorca (beneficjent LGD) i grantodawca (rezydenton pafesta granty)



Odpowiedzialność za realizację projektu grantowego (1)

Umowa zawierana przez SW z LGD zawiera postanowienia, o których mowa w:

- art. 36 ust. 41 ustawy ROW
- § 27 ust. 1 rozporządzenia MRIRW

Za realizację projektu grantowego (tzn. osiągnięcie celu oraz zaplanowanych wskaźników oraz utrzymanie celu w okresie trwałości projektu inwestycyjnego) **odpowiada LGD**

W związku z tym, w celu zmniejszenia ryzyka ciążącego na LGD, konieczne zawarcie umowy o powierzenie grantu między LGD a grantobiorcą.



Odpowiedzialność za realizację projektu grantowego (2)

Art. 35 ust. 6 ustawy o zasadach finansowania realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020

6. **Umowa o powierzenie grantu** zawierana między grantobiorcą a beneficjentem projektu grantowego określa w szczególności: *= minimalnie*
- 1) zadania grantobiorcy objęte grantem;
 - 2) kwotę grantu i wkładu własnego;
 - 3) warunki przekazania i rozliczenia grantu;
 - 4) zobowiązanie do zwrotu grantu w przypadku wykorzystania go niezgodnie z celami projektu grantowego;
 - 5) zobowiązanie do poddania się kontroli przeprowadzanej przez grantodawcę lub uprawnione podmioty.



Odpowiedzialność za realizację projektu grantowego (3)

Art. 36 ustawy o zasadach finansowania realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020

1. Beneficjent projektu grantowego odpowiada w szczególności za:
 - 1) realizację projektu grantowego zgodnie z założonym celem;
 - 2) przygotowanie i przekazanie właściwej instytucji propozycji kryteriów wyboru grantobiorców;
 - 3) dokonywanie, w oparciu o określone kryteria, wyboru grantobiorców;
 - 4) zawieranie z grantobiorcami umów o powierzenie grantu;
 - 5) rozliczanie wydatków poniesionych przez grantobiorców;
 - 6) monitorowanie realizacji zadań przez grantobiorców;
 - 7) kontrolę realizacji zadań przez grantobiorców;
 - 8) odzyskiwanie grantów w przypadku ich wykorzystania niezgodnie z celami projektu.
2. Właściwa Instytucja zatwierdza procedury dotyczące realizacji projektu grantowego, opracowane przez beneficjenta projektu grantowego.



Koszty kwalifikowalne (1)

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013, zwane dalej „kosztami ogólnymi”,
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,
- 5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia, a w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 5 – również używanych maszyn lub wyposażenia, stanowiących eksponaty,
- 6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą,
- 7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w pkt 5 i 6, w tym materiałów,
- 8) wynagrodzenia i innych świadczeń, o których mowa w Kodeksie pracy, związanych z pracą pracowników beneficjenta, a także inne koszty ponoszone przez beneficjenta na podstawie odrębnych przepisów w związku z zatrudnieniem tych pracowników – w przypadku operacji w zakresie określonym w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. b i pkt 3,
- 9) podatku od towarów i usług (VAT), zgodnie z art. 69 ust. 3 lit. c rozporządzenia nr 1303/2013

– które są uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne.

ŁGD o cenie
niezgodnie z
KO 2013



Koszty kwalifikowalne (2)

- Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się także wartość wkładu rzeczowego, o którym mowa w art. 69 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013, przy czym wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej pracy ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, i liczby 168
- Do kosztów kwalifikowalnych nie zalicza się kosztów inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR.
- W przypadku gdy wysokość kosztów kwalifikowalnych w zakresie danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji przekracza wartość rynkową tych kosztów ustaloną w wyniku oceny ich racjonalności, przy ustalaniu wysokości pomocy uwzględnia się wartość rynkową tych kosztów.
- Przy ustalaniu wysokości pomocy koszty ogólne są uwzględniane w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, a koszty zakupu środków transportu – w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, pomniejszonych o koszty ogólne.



Dziękuję za uwagę.

