



Instrukcja składania wniosków „zDolny Śląsk Lokalnie”

www.zdolnyslasklokalnie.pl

Wałbrzych, wrzesień 2017, ver. 2.0.

SŁOWO WSTĘPU

Szanowni Państwo,

oddajemy w Państwa ręce przewodnik, który pomoże Państwu prawidłowo przygotować wniosek w ramach Konkursu "zDolny Śląsk Lokalnie". Został on napisany przez Zespół Projektowy pod nadzorem i przewodnictwem Operatorów projektu.

W kolejnych krokach pomożemy Państwu przygotować się do złożenia wniosku, omówimy kolejne kroki w poruszaniu się po Generatorze wniosków, przedstawimy zakres informacji jakie wymagane będą przy wypełnieniu pól Generatora oraz prawidłowy sposób złożenia wniosku aplikacyjnego.

Ideą niniejszego poradnika jest, aby w najbardziej czytelny i jasny sposób przedstawić zasady udziału w Konkursie i pomóc Państwu w prawidłowej aplikacji o mikrogranty na realizowane przez Państwa inicjatywy i działania.

Życzymy miłej lektury oraz owocnej pracy!

Operatorzy i Zespół Projektowy

I. Cel projektu

Projekt "z Dolny Śląsk Lokalnie" dotyczy wsparcia młodych organizacji pozarządowych oraz grup nieformalnych i samopomocowych, działających na terenie woj. dolnośląskiego. Podstawową formą wsparcia są mikrodotacje w maksymalnej wysokości do 5 000 zł. Mikrodotacje będą udzielane w trybie otwartego konkursu podmiotom i grupom, które złożą wnioski. W 2017 roku planujemy przeznaczyć na ten cel środki w wysokości 430 000 zł i objąć wsparciem min. 85 wnioskodawców.

II. Dla kogo?

Uprawnionymi do ubiegania się o przyznanie mikrodotacji w niniejszym projekcie są: młode organizacje pozarządowe, grupy nieformalne i samopomocowe oraz tzw. Patroni.

A. Młode organizacje pozarządowe, to:

- stowarzyszenia,
- fundacje,
- spółdzielnie socjalne,
- kluby sportowe i uczelniane kluby sportowe,
- kościelne osoby prawne,
- koła gospodyń wiejskich,
- inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,

które spełniają poniższe warunki:

- posiadają siedzibę na terenie województwa dolnośląskiego,

Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich realizowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz ze środków własnych Operatorów

- działają nie dłużej niż 30 miesięcy – zostały zarejestrowane (wpisane do właściwego rejestru) nie wcześniej niż 30 miesięcy przed dniem złożeniem wniosku w konkursie,
- posiadają budżet roczny nie większy niż 25 tys. zł – czyli w ostatnim złożonym sprawozdaniu finansowym, w rachunku wyników suma przychodów (z działalności statutowej, przychodów finansowych i pozostałych przychodów) jest nie większa niż 25 000 zł – lub też nie miały jeszcze obowiązku przygotowania sprawozdania finansowego z uwagi na zbyt krótki okres działalności.

Ważne! Na etapie składania wniosku Wnioskodawca musi złożyć oświadczenie, że przychody organizacji nie przekroczyły 25 tys. zł za ostatni zamknięty rok obrotowy.

Młoda organizacja pozarządowa może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na: inicjatywę oddolną oraz rozwój organizacji (patrz pkt. III.1. Instrukcji).

PRAKTYCZNE PORADY:

1. jak sprawdzić dokładną datę rejestracji organizacji?

Istotnym elementem jest data wpisu do właściwego rejestru – niezależnie od tego kiedy organizacja rozpoczęła faktyczną działalność.

Przed złożeniem aplikacji należy sprawdzić datę rejestracji w odpowiednim rejestrze.

Do tej daty należy dodać 30 miesięcy i jest to ostatni dzień w którym organizacja ma prawo złożyć wniosek o mikrodotację – czyli w tym dniu musi zakończyć procedurę składania wniosku w Generatorze wniosków (kliknięcie przycisku „Złóż wniosek”).

Np. dla organizacji która ma określoną datę rejestracji jako 15 lutego 2015 r. ostatnim dniem, w którym będzie uznawana za młodą organizację będzie dzień 15 sierpnia 2017 r.

2. Jak określić budżet roczny organizacji?

Mając na uwadze wymóg czasu działalności – tj. nie dłużej niż 30 miesięcy, podstawowym pytaniem jest czy organizacja w ogóle przygotowywała już sprawozdanie finansowe za poprzedni rok obrotowy? (najczęściej jest to data do 31 marca roku następnego). Jeśli takie sprawozdanie nie było jeszcze przygotowywane (np. z uwagi na rozpoczęcie działalności już w trakcie nowego roku) – automatycznie kryterium budżetu jest spełnione.

Nie ma potrzeby wyliczania przychodów itp. Chyba, że organizacja faktycznie wie, że nie

spełnia tego kryterium, bowiem już na starcie otrzymała darowiznę lub dotację przewyższającą wymagane max. 25 000 zł.

W sytuacji kiedy sprawozdanie było przygotowywane za poprzedni rok (niezależnie czy dotyczyło całego roku połowy czy też jakiejś jego części) – istotna jest suma przychodów. Ważne aby zliczyć wszystkie rodzaje przychodów, które osiągnęła organizacja zarówno w ramach działalności statutowej (odpłatnej i nieodpłatnej) jak i działalności gospodarczej, przychodów finansowych i wszelkich innych. Dane te muszą pochodzić z przygotowanego i podpisanego sprawozdania finansowego.

B. Grupy nieformalne – to grupy składające się z nie mniej niż trzech, pełnoletnich osób (osoby fizyczne), które wspólnie realizują lub chcą realizować przedsięwzięcie, a nieposiadających osobowości prawnej. Grupa nieformalna może być utworzona zarówno na potrzeby realizacji przedsięwzięcia, jak i funkcjonować przed jego realizacją. Istotny jest cel, dla którego osoby utworzyły grupę nieformalną.

Żaden z członków grupy nieformalnej nie może być bezpośrednio związany z członkami organów statutowych organizacji pozarządowej oraz być jednocześnie we władzach organizacji opiekuńczej (w przypadku wniosków składanych za pośrednictwem Patrona).

Brak powiązań oznacza, że członkowie grupy nieformalnej nie mogą być osobami pozostającymi w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ważne! Na etapie składania wniosku członkowie grupy nieformalnej muszą złożyć oświadczenie o spełnieniu w/w kryterium.

W skład grupy nieformalnej może wchodzić młodzież powyżej 13 roku życia, która posiada zgodę rodziców lub prawnych opiekunów, jednakże osoby podpisujące umowę muszą być pełnoletnie.

Grupy nieformalne mogą ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na realizację inicjatyw oddolnych (patrz pkt. III.2. Instrukcji).

PRAKTYCZNE PORADY:

1. Kto reprezentuje grupę nieformalną?

Grupy nieformalne nie mają żadnej formalnej reprezentacji, dlatego wskazane jest aby w ramach grupy wyłonić minimum trzy osobową delegację osób, które będą działały w jej imieniu. Trzy osobowa reprezentacja wymagana jest m.in. do złożenia wniosku o dofinansowanie, a następnie podpisania i rozliczenia umowy (niezależnie czy jest to wniosek składany przy wsparciu organizacji pozarządowej czy samodzielnie).

Trzy osobowa reprezentacja grupy to to również osoby, z którymi w kontakcie pozostawał będzie Operator, a także osoby odpowiedzialne np. za kwestie rozliczeń projektu i odpowiedzialności za jego zakończenie (w sytuacji występowania samodzielnie).

Osoby wskazane jako reprezentacja powinny być zatem dobrze zorientowane w projekcie i wszystkich aspektach jego realizacji. Powinny także założyć, że na przeprowadzenie i rozliczenie projektu będą musiały poświęcić więcej czasu niż pozostałe osoby z grupy nieformalnej.

2. Jak powstaje grupa nieformalna?

Grupa nieformalna powstaje w sposób „spontaniczny” dla realizacji określonego celu/przedsięwzięcia. Ponieważ grupa ma charakter nieformalny i dobrowolny nie ma wymogu, aby osoby ją tworzące podpisywały między sobą jakiegokolwiek porozumienia, umowy czy też zobowiązania. Wymagana jest natomiast trzy osobowa reprezentacja, nazwa danej grupy oraz opisanie jej zasobów (nie w formie listy z imionami i nazwiskami, ale opis kto ją tworzy i w jakim celu funkcjonują wspólnie).

W zależności od charakteru działań grupy nieformalne mogą być zarówno inicjatywami o systematycznej działalności, funkcjonującymi w sposób zorganizowany i cykliczny (np. grupa osób interesująca się daną tematyką, hobby), jak i działającymi w sposób spontaniczny (np. grupa sąsiadów z danej ulicy/dzielnicy pragnąca rozwiązać jakiś problem).

C. Grupy samopomocowe to dobrowolny zespół minimum trzech, pełnoletnich osób, którego aktywne działanie skierowane jest na pokonywanie problemów oraz zmianę warunków życia jego członków (pokonywanie chorób, problemów natury psychicznej albo socjalnej, które dotyczą bezpośrednio członków grupy albo ich bliskich). Cele grupy samopomocowej skierowane są głównie na jej członków, a nie na osoby z zewnątrz. Jest to element odróżniający grupy samopomocowe od innych form zaangażowania obywatelskiego (np. grup nieformalnych realizujących inicjatywy oddolne). Grup samopomocowych nie prowadzą osoby udzielające na co dzień profesjonalnej pomocy. Czasem zdarza się jednak, że na spotkanie grupy zapraszani są eksperci w danej dziedzinie.

Ważne! Żaden z członków grupy samopomocowej nie może być bezpośrednio związany z członkami organów statutowych organizacji pozarządowej oraz być jednocześnie we władzach organizacji opiekuńczej (w przypadku wniosków składanych za pośrednictwem Patrona). Na etapie składania wniosku członkowie grupy samopomocowej muszą złożyć oświadczenie o spełnieniu w/w kryterium.

Jeżeli grupa samopomocowa nie posiada osobowości prawnej, to może ubiegać się o przyznanie mikrodotacji na zasadach przewidzianych dla grup nieformalnych. Jeżeli natomiast grupa samopomocowa działa w formie organizacji pozarządowej posiadającej osobowość prawną, to jeżeli spełnia warunki dostępu przewidziane dla młodych organizacji pozarządowych, może uzyskać właściwe dla nich wsparcie.

D. Patroni przedsięwzięć lokalnych (Patroni) – to organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 UoDPPioW, które przyjmują rolę „opiekuna” grupy nieformalnej/samopomocowej, wspomagając grupę w procesie składania wniosku o mikrodotację (wspólne złożenie wniosku) oraz realizacji lokalnego przedsięwzięcia (płatności i rozliczenie).

Aby ubiegać się o mikrodotacje należy spełnić następujące warunki:

- Patron jest organizacją, którego siedziba znajduje się na obszarze województwa dolnośląskiego,

Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich realizowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz ze środków własnych Operatorów

- Patron wnioskuje o wsparcie lokalnych przedsięwzięć wykonywanych/podejmowanych i prowadzonych przez grupy nieformalne i samopomocowe, na terenie województwa dolnośląskiego,
- osoby tworzące grupę nieformalną/samopomocową nie są bezpośrednio związane z członkami organów statutowych organizacji pozarządowej oraz organizacji (Patronem), z którą wspólnie składającej wniosek. Ważne! Na etapie składania wniosku wymagane będzie złożenie stosownego oświadczenia.

III. Kto składa wniosek?

Na potrzeby realizacji zadania w projektach rozróżnia się dwa pojęcia:

- Realizatorem projektu jest organizacja pozarządowa lub grupa nieformalna faktycznie realizująca dofinansowane działanie.
- Wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa, która składa wniosek – może to być organizacja, która samodzielnie będzie realizować projekt (młoda organizacja pozarządowa) lub występuje w imieniu grupy nieformalnej (Patron), pomagając jej zrealizować i rozliczyć dofinansowane działanie.

Projekty mogą być więc realizowane w dwóch wariantach:

- umowa podpisywana jest między organizacją pozarządową lub przedstawicielami grupy nieformalnej i Operatorem konkursu (Wnioskodawca jest tożsamy z Realizatorem projektu)
- umowa podpisywana jest między przedstawicielami grupy nieformalnej (Realizatorem projektu), organizacją występującą formalnie w imieniu grupy nieformalnej (Wnioskodawcą) oraz Operatorem konkursu – umowa trójstronna.

IV. Co wspieramy?

1. Inicjatywy oddolne

Konkurs adresowany jest do grup nieformalnych i samopomocowych oraz młodych organizacji pozarządowych, które podejmują wspólny wysiłek, aby w ich społecznościach żyło się lepiej. Przyznanie mikrodotacji przewidywane jest na projekty, które:

- zakładają współdziałanie mieszkańców, dzięki któremu możliwe jest osiągnięcie celów o charakterze dobra wspólnego,
- wynikają z konkretnych potrzeb lub problemów danej społeczności,
- mają jasno określony cel,
- mają dobrze zaplanowane działania,
- mają rozsądne koszty realizacji,
- przewidują działania skierowane do określonej grupy odbiorców, ale wychodzą w swoich działaniach,
- są realizowane wspólnymi siłami mieszkańców i instytucji życia lokalnego,
- umiejętnie i w sposób przemyślany angażują zasoby lokalne - naturalne, społeczne, ludzkie i finansowe,
- mają potencjał do zapoczątkowania trwałej zmiany w społeczności lokalnej.

W ramach inicjatyw oddolnych mogą być realizowane projekty w dowolnej sferze pożytku publicznego, które inicjują współpracę mieszkańców na rzecz dobra wspólnego.

2. Rozwój organizacji

Konkurs kierowany jest również do młodych organizacji pozarządowych, które potrzebują wsparcia na rozwój. Mikrodotacje przyznawane będą na projekty dotyczące zakupu sprzętu biurowego, sprzętu związanego z obszarem działań organizacji, kosztów adaptacji lokalu, oprogramowania komputerowego, podniesienia kwalifikacji pracowników lub wolontariuszy, częściowego finansowania kosztów osobowych związanych z obsługą księgową, prawną lub informatyczną, poszerzenia zakresu świadczonych usług oraz pomocy w opracowaniu

Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich realizowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz ze środków własnych Operatorów

merytorycznych planów rozwoju (w tym również związanych z przyznaną mikrodotacją) na okres co najmniej 12 miesięcy. Koszt pomocy na opracowanie merytorycznego planu rozwoju nie może być wyższy niż 10% dotacji.

3. Patron przedsięwzięć lokalnych (patron)

Konkurs kierowany jest także do organizacji pozarządowych (lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 UoDPPioW), które mogą ubiegać o przyznanie mikrodotacji na realizację projektu, dzięki któremu konkretna grupa nieformalna będzie miała możliwość realizacji lokalnego przedsięwzięcia.

V. Składanie wniosku

Wniosek należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem „Generatora wniosków” dostępnego na stronie internetowej www.zdolnyslasklokalnie.pl w zakładce "Konkurs".

W kolejnych krokach Wnioskodawca proszony będzie o podanie danych oraz opis założeń projektowych.

W każdym kroku Wnioskodawca ma możliwość zapisania wprowadzonych informacji oraz późniejszej edycji i powrotu do wcześniejszego kroku.

KROK 1

- to etap, na którym Wnioskodawca proszony jest o podanie danych umożliwiających jego identyfikację. Tutaj należy podać dane rejestrowe i kontaktowe, a także określić rodzaj i obszar realizacji projektu.

Miejsce i obszar realizacji projektu:

W tym miejscu należy podać miejsce i obszar realizacji projektu, tj. miejscowość, gminę, powiat, gdzie będą realizowane działania.

Projekt współfinansowany jest ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich realizowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz ze środków własnych Operatorów

Nazwa, forma prawna i dane Organizacji / skład członków grupy nieformalnej/samopomocowej (min. 3 osoby):

W przypadku Organizacji należy wpisać pełną nazwę, formę prawną i dane adresowe Organizacji, zgodnie z zapisami w KRS lub innym, właściwym rejestrze. Należy podać datę rejestracji w KRS lub innym, właściwym rejestrze.

W przypadku grupy nieformalnej/samopomocowej należy wpisać imię i nazwisko, adres, nr tel. i e-mail członków grupy składającej wniosek.

Typ wniosku:

W tym miejscu należy wybrać z listy rozwijalnej właściwy typ wniosku: Inicjatywa oddolna, Rozwój organizacji lub Patron przedsięwzięć lokalnych.

Nr KRS lub innego rejestru (dotyczy Organizacji):

Pole dotyczące tylko Organizacji. Należy podać nr KRS lub innego rejestru.

Osoba kontaktowa Organizacji / lider grupy nieformalnej/samopomocowej (imię, nazwisko, e-mail, telefon):

Proszę podać dane osoby kontaktowe, z którą kontaktować się będzie Operator w sprawie wniosku i prowadzonych działań. W szczególności proszę zwrócić uwagę na podanie prawidłowego i aktualnego adresu e-mail oraz numeru telefonu.

Tytuł projektu:

Proszę określić tytuł projektu i wpisać go bez cudzysłowu. Tytuł powinien mieć walor promocyjny i w miarę możliwości oddawać charakter planowanych działań. Warto pomyśleć nad jakimś ciekawym, chwytliwym hasłem, które będzie można wykorzystać w promocji projektu.

KROK 2

- to etap, w którym Wnioskodawca określa założenia projektowe, cel realizacji założonych działań, czas i budżet. Wypełniając poszczególne pola proponujemy odpowiedzieć na przedstawione poniżej pytania pomocnicze. Opis powinien być możliwie zwięzły i konkretny.

Opis projektu:

W tym miejscu prosimy opisać główne założenia projektu, jaki jest pomysł na działanie i z kim będzie realizowane?

Z czego wynika potrzeba realizacji projektu?

Puntem wyjścia do projektu są dostrzeżone problemy oraz pomysł na ich rozwiązanie. Skąd wynika pomysł na działanie? Jak doszło do podjęcia decyzji o chęci realizacji wspólnego działania? Czy jest ono odpowiedzią na jakąś konkretną potrzebę albo problem lokalnej społeczności? Skąd pozyskano wiedzę, że takie problemy i potrzeby występują (indywidualne obserwacje, badania, ankietą)?

Zakładane cele i efekty realizacji projektu:

Cel to oczekiwany stan, w którym znajdują się adresaci projektu po jego zakończeniu.

Jaki jest główny cel realizacji projektu? Jak działania projektowe wpłyną na aktualną sytuację? Co zmieni się otoczeniu w kontekście zidentyfikowanych potrzeb/problemów?

Określenie grupy docelowej, uczestników i odbiorców działań:

Do kogo adresowane będą działania projektowe? Proszę wymieńcie tutaj wszystkich potencjalnych uczestników i odbiorców.

Określenie wpływu realizacji projektu na społeczność lokalną. Czy projekt zakłada współpracę i zaangażowanie wolontariuszy? Proszę opisać sposób współpracy.

Czy sprawy będące przedmiotem wniosku są ważne dla społeczności lokalnej/członków organizacji? Czy projekt zakłada zaangażowanie wolontariuszy i partnerów, z którymi będą realizowane działania projektowe? Jakie będą role poszczególnych osób?

Czas realizacji projektu i wykaz planowanych działań:

Proszę wypisać działania planowane w ramach realizacji projektu. Ile czasu potrzeba na ich realizację? Wystarczy podać przybliżony czas, liczbę dni, tygodni - przybliżony czas, który potrzebny jest do zrealizowania działań?

Budżet - przewidywane koszty wraz z uzasadnieniem:

Proszę wymienić najważniejsze wydatki w budżecie projektu. Wydatki powinny uwzględniać wyłącznie koszty kwalifikowalne zgodnie z *Regulaminem Konkursu zDolny Śląsk Lokalnie*. Wydatki muszą być spójne z zaplanowanymi działaniami. Proszę podać krótkie uzasadnienie konieczności poniesienia wydatków. Czy zakładany jest wkład własny - w postaci pracy wolontariuszy (wkład osobowy) i/lub w postaci środków finansowych (wkład finansowy) - i w jakiej wysokości?

Wnioskowana kwota:

Jaka jest całkowita wnioskowana kwota dotacji?

W jaki sposób zapewniona będzie trwałość efektów realizacji projektu?

W jakim stopniu efekty realizacji projektu będą trwałe po zakończeniu realizacji projektu?

ZŁOŻENIE WNIOSKU

Po zakończeniu wpisywania informacji, upewnieniu się co do prawidłowości danych i uzupełnieniu wszystkich pól Wnioskodawca ma możliwość złożenia wniosku. Po złożeniu wniosku oferta otrzyma indywidualny numer identyfikacyjny oraz możliwość druku.

Złożenie wniosku jest jednoznaczne z zaakceptowaniem *Regulaminu Konkursu z Dolny Śląsk Lokalnie* oraz złożeniem odpowiednich oświadczeń.

Złożenie oferty oraz oświadczeń w wersji papierowej jest wymagane po przyznaniu mikrodotacji.

Wnioskodawca po złożeniu wniosku otrzyma odpowiednie potwierdzenie złożenia drogą elektroniczną na podany na etapie rejestracji adres e-mail.